

Portes ouvertes
(consulter notre site :
bonsauveur.org)

LYCÉE TECHNOLOGIQUE LE BON SAUVEUR

BTS SP3S SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL

Formation initiale ou formation en alternance en
contrat d'apprentissage



BAC +2

DIPLÔME DE NIVEAU 5

La sélection (en initial et en apprentissage) se fait sur dossier via [Parcoursup](#) (résultat à partir du mois de mai) et nécessite au préalable d'être titulaire d'un **baccalauréat**. (Pas de passerelle)

Toute candidature est étudiée y compris la reprise d'études ou la réorientation professionnelle.

L'inscription est gérée par le secrétariat de vie scolaire qui prendra contact avec les sélectionnés.

Établissement habilité à recevoir des personnes en situation de handicap (Les personnes à besoins spécifiques sont invitées à contacter l'établissement - nous étudierons les meilleures conditions pour vous accueillir)

Possibilité d'apprentissage : 4 places

- 1350 heures de formation pédagogique en présentiel sur 2 ans (20 mois)

• Tarifs :

1. Pour l'apprenti : aucun reste à charge
 2. Pour un employeur du secteur privé : la formation est prise en charge par son OPCA de l'entreprise, le coût est déterminé par la branche professionnelle de l'entreprise ([plus d'infos en cliquant ici](#))
 3. Pour un employeur du secteur public : la formation est prise en charge soit par le CNFPT selon son référentiel ([plus d'infos en cliquant ici](#)), soit par l'entreprise selon le NPEC moyen établi par France Compétences
 4. Formation rémunérée selon un barème fixé par l'État ([plus d'infos en cliquant ici](#))
- Code RNCP : 36939 - date d'échéance d'enregistrement : 31/08/2027 - Nom du certificateur : Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche

DURÉE DE LA FORMATION

Formation initiale :
2 ans dont 6 semaines de stage en première année et 7 semaines en deuxième année.

Coût de la formation :
Formation en apprentissage :
1216 € l'année
2 ans de septembre à juin.

OBJECTIFS ET CONTEXTE DE LA CERTIFICATION

Dans le cadre de l'exercice et de la promotion des droits des publics, le ou la titulaire du BTS SP3S participe à la réalisation des missions dévolues aux structures et services relevant des champs sanitaire et social.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

BLOC DE COMPÉTENCES 1 :

Accompagner et coordonner le parcours de la personne au sein de la structure.

- Accueillir et accompagner la personne dans son parcours
- Coordonner, animer et encadrer des équipes
- Développer la relation client

5h30 en première année / 6h30 en deuxième année

BLOC DE COMPÉTENCES 3 :

Contribuer à la mise en oeuvre de la structure sur le territoire.

- Identifier des besoins et des demandes de populations sur le territoire
- Participer à la mise en place de réponses adaptées à un type de public

7h30 en première année / 5h30 en deuxième année

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- **Culture générale et expression**
3h en première année / 3h en deuxième année
- **Anglais**
2h en première année / 2h en deuxième année

BLOC DE COMPÉTENCES 2 :

Participer aux projets en lien avec les activités de la structure et à la démarche qualité.

- Concevoir et mettre en oeuvre une démarche projet
- Participer à la mise en oeuvre d'une démarche qualité

4h30 en première année / 4h en deuxième année

BLOC DE COMPÉTENCES 4 :

Collaborer à la gestion de la structure

- Participer au recrutement du personnel
- Accompagner l'évolution des compétences et des conditions de travail liées à de nouvelles organisations, de nouvelles technologies

3h en première année / 4h en deuxième année

ACTIONS PROFESSIONNELLES

- Préparer la recherche de stage
- Rencontrer des professionnels
- Réaliser des actions et des projets

2h en première année / 2h30 en deuxième année

- Suivi individualisé
- Suivi de stage
- Variété des situations d'apprentissage (mise en situation professionnelle, travaux de groupe, découverte du terrain...)
- 2 sessions d'examen blanc



TYPES D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Responsable de secteur en service d'aide à domicile
- Gestionnaire conseil
- Chargé de relation avec les usagers
- Conseiller d'actions sociales
- Assistant de direction, assistant de ressources humaines
- Assistant qualité
- Assistant aux mandataires à la protection des majeurs

ET APRÈS

- Licences professionnelles
 - Management des organisations
 - Responsable d'établissement médico-social
 - Ressources humaines
 - Responsable R.H.
 - Gestion des entreprises de l'économie sociale et solidaire
 - Chef de projet
- Licences générales
 - Administration économique et sociale
 - Sciences sanitaire sociale
 - Humanités et sciences sociales

- Le/la titulaire de ce BTS travaille en grande proximité avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux, les partenaires institutionnels. Il/elle inscrit son activité dans une logique de partenariat et de réseau.
- Il/elle met ses compétences techniques, administratives et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales, etc. ainsi qu'au service de la promotion des activités de la structure qui l'emploie.
- Grâce à la connaissance des offres de services et des publics, il/elle procède à l'analyse des besoins, permet l'accès aux droits, propose des services et prestations, contribue au système d'information et à la mise en oeuvre de projets et de la démarche qualité.
- Il/elle participe à l'évolution de la structure, peut assurer l'encadrement et la coordination ou l'animation d'équipe.

SECTEURS D'ACTIVITÉS ET TYPES D'EMPLOIS

Le/la titulaire de ce BTS exerce son emploi dans différentes structures publiques ou privées notamment :

- Organismes de protection sociale : organismes de sécurité sociale, mutuelles, groupes d'assurance, institutions de prévoyance
- Établissements et services sanitaires : établissements de santé et organismes de prévention
- Établissements et services sociaux : centre communal d'actions sociales, services d'action sociale ou médico-sociale, protection judiciaire de la jeunesse, associations tutélaires
- Établissements et services médico-sociaux : EHPAD, ESAT, etc.
- Structures développant des services à caractère sanitaire ou social : associations et entreprises d'aide à la personne, services à domicile
- Organismes de pilotage sanitaire et médico-social : Agence Régionale de la Santé

Examen

Épreuves	Coefficient	Forme et durée
Culture générale et expression	2	Ponctuelle écrite (4h)
Langue vivante étrangère	2	CCF- 2 situations : 1 écrit+ 1 oral
Gestion de la structure et du service	4	Ponctuelle écrite (3h30)
Politique de la structure et du territoire	5	Ponctuelle écrite (4h)
Accompagnement et coordination du parcours de la personne	8	CCF : une situation orale et pratique avec préparation (1h15)
Projet et démarche qualité	5	Ponctuelle orale (40 minutes)
Épreuves facultatives*		
Langue vivante étrangère 2	1	Ponctuelle orale avec préparation (40 minutes)
Engagement étudiant	1	Ponctuelle orale (20 minutes)

*Seuls les points au-dessus de 10 sont pris en compte

Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences

Allègement des épreuves d'enseignement général pour les titulaires d'un diplôme

Bac +2 ou plus

Année	Nombre d'apprentis	Nombre d'apprentis présentés à l'examen	Taux d'insertion	Taux d'insertion en lien avec la formation	Taux d'interruption	Taux de rupture avec reprise d'étude	Taux de réussite à l'examen	Taux de poursuite d'études
2025	1	1	0	0	0	0	100 %	100 %

Application INSERJEUNES consultable pour mesurer le taux d'insertion professionnelle

